



DECIZIE

Consiliul de Coordonarea al Federației „Solidaritatea Sanitară” din România, întrunit în ședință extraordinară în data de 17.X.2023 în cadrul platformei MT,

DECIDE

1. Toate sindicatele membre ale Federației „Solidaritatea Sanitară” din România, sprijinite de federație prin măsurile menționate în prezenta decizie, vor demara acțiunile de chemare în judecată în vederea obținerii drepturilor amintite la punctul 2 pentru membrii de sindicat.

Acțiunea se va desfășura în mod sincron la nivelul tuturor unităților sanitare în care sindicatele afiliate au membrii de sindicat. Intervențiile FSSR amintite mai jos au caracter complementar față de acțiunile sindicatelor, fiind menite să sprijine sindicatele în acest demers.

2. Capetele de cerere ce fac obiectul chemării în judecată sunt următoarele:

I. Pentru toți angajații

1. *Calculul salariilor de bază prin raportarea coeficientului de ierarhizare la salariul minim pe economie în plată.*
2. *(Doar acolo unde nu se acordă) Calculul indemnizației de concediu de odihnă prin luarea în considerare a următoarelor drepturi (acolo unde nu sunt deja acordate):*

i. Indemnizația de hrană

ii. Sporul de tură

iii. Sporul pentru lucrul în zilele libere/legale

IV. Indemnizațiile prevăzute de OUG nr. 63/2023 și OG nr. 42/2023

3. *(Doar acolo unde sporurile pentru condiții de muncă nu sunt la nivelul maxim) Acordarea sporurilor pentru condiții de muncă peste nivelul minim (ideal chiar la nivel maxim), în special a sporurilor pentru condiții deosebit de periculoase (acolo unde sindicatul nu și-a exprimat acordul pentru sporurile actuale și, suplimentar, unitatea refuză să-i comunice datele).*

4. *(Doar acolo unde nu se acordă și proporțional cu aplicabilitatea CCM-urilor) Despăgubirea pentru neacordarea echipamentului de protecție prevăzut în CCM.*

5. *Despăgubirea pentru nerespectarea limitelor timpului de lucru (prevăzută de art. 137, alin. 5 din Codul Muncii, raportat la prevederile alin. 1-4 din același articol)*

6. *(Doar acolo unde nu s-a acordat) Plata drepturilor aferente concediului de formare profesională*

7. *Acordarea sporurilor corespunzătoare gradației de vechime.*

8. *Calcularea indemnizației de hrană prin raportare la salariului minim pe economie.*



II. Pentru personalul care lucrează în ture și/sau în zilele libere

9. Raportarea sporului de tură și pentru lucrul în zilele libere la salariul de bază în plată.

10. Plata drepturilor salariale aferente timpului de lucru ce corespunde duratei schimbului de tură

III. Pentru personalul auxiliar sanitar și personalul paraclinic

11 Raportarea sporurilor pentru condiții de muncă la salariul de bază în plată

11.1 Raportarea sporului de COVID la salariul de bază în plată.

IV. Pentru medici

IV.1. Toți medicii

12. Plata sporului de noapte pentru gărzile obligatorii (unde nu se acordă)

13. Acordarea indemnizației de hrană

IV.2. Medicii care efectuează gărzi

14. Plata gărzilor cu tariful orar aferent CIM-ului normei de bază.

15. Concediul de odihnă aferent CIM-ului cu timp parțial.

V. Pentru personalul TESA /muncitori

16. Acordarea sporului pentru activitatea prestată în zilele nelucrătoare pentru asigurarea continuității (art.119 alin. 2 și art. 107 alin. 4 din CCM sector Sănătate)

18. Raportarea sporurilor pentru condiții de muncă la salariul de bază în plată

19. Solicitarea:

- încadrării pe Anexa nr. VII

- acordării drepturilor pe Anexa nr. VII retroactiv

- încadrarea pe Anexa nr. VII cu coeficienții aferenți anului 2022.

3. Procedura de implementare a strategiei de acțiune este următoarea:

a. Toate sindicatele vor utiliza un model identic de cerere pentru acțiunea în instanță, adresate individual, de fiecare membru de sindicat, fiecărui sindicat.

i. Sindicatele care decid să apeleze la alte forme de mandatare decât cererea individuală, în formatul stabilit de federație, își asumă răspunderea pentru riscurile aferente acestui demers.

ii. Toate sindicatele au obligația de a primi cererile individuale adresate sindicatului de către membri pentru acțiunea în instanță, așa cum rezultă din utilizarea aplicației dedicate, și să demareze acțiunile în instanță ce le corespund la termenele stabilite.

b. Cererile membrilor către sindicat vor conține, alături de solicitarea de acțiune adresată sindicatului, cel puțin următoarele elemente:

i. Datele personale pentru identificarea corectă a membrului

ii. Capetele de cerere (drepturile solicitate) ce corespund categoriei de personal din care face parte membrul și condițiilor/programului de muncă ce-i corespunde.

iii. Mandatarea sindicatului pentru acțiune în instanță, pentru solicitarea tuturor drepturilor, incluzând utilizarea tuturor căilor de acțiune posibile pentru apărarea acestor drepturi.

iv. Împuternicirea sindicatului pentru retragerea din acțiune a membrului în cazul în care acesta pierde calitatea de membru de sindicat.



- v. Acordul pentru prelucrarea datelor personale.
- c. *Pentru desfășurarea și coordonarea întregului proces FSSR va realiza o aplicație dedicată, ce va avea cel puțin următoarele funcții:*
- i. Corelarea dintre capetele de cerere de chemare în judecată și caracteristicile relevante ale membrului de sindicat (cum ar fi categoria profesională, modul de desfășurare a activității, locul de muncă), astfel încât fiecărui membru de sindicat să-i fie alocate capetele de cereri ce corespund drepturilor ce i se cuvin din lista de cereri.
 - ii. Să ofere fiecărui sindicat să selecteze categoriile de cereri/drepturi ce trebuie solicitate pentru fiecare unitate, prin eliminarea din listă a celor care sunt deja acordate (din cele care pot fi eliminate). În cazul în care sindicatul nu elimină din panoul aplicației, la care acces, capetele de cerere ce corespund unor drepturi ce sunt deja acordate atunci vor fi listate toate capetele de cerere.
 - iii. Să ofere fiecărui sindicat posibilitatea de a-și completa toate datele de identificare a organizației din panoul aplicației.
 - iv. Să ofere fiecărui sindicat posibilitatea de a-și trece în panoul de administrare a aplicației reprezentanții, împreună cu datele de contact, la nivelul fiecărui spital și fiecărei secții/fiecărui compartiment, aceștia fiind responsabili cu colectarea cererilor individuale ale membrilor de sindicat. Numele, prenumele și datele de contact ale reprezentanților sindicatului vor fi vizibile în partea de aplicație destinată membrilor de sindicat după completarea și listarea cererii individuale a membrului.
 - v. Să ofere fiecărui sindicat posibilitatea de a extrage modelul de adrese ce trebuie înregistrate la spitale. Vor exista și vor fi înregistrate câte o adresă pentru fiecare grup de cereri (pentru fiecare cererea de chemare în instanță ce va urma ulterior, așa cum va rezulta acestea în forma finală. Fiecare categorie de capete de cerere vor fi elaborate în două exemplare originale, unul dintre ele (cu numărul de înregistrare de la spital) rămânând la sindicat pentru a fi anexat cererii (ce-i corespunde) de chemare în judecată.
 - vi. Să ofere fiecărui sindicat câte un model de chemare în judecată pentru fiecare categorie de capete de cereri, împreună cu centralizatorul persoanelor care au completat cererea către sindicat în aplicație. Fiecare sindicat va avea posibilitatea să aleagă dacă apelează la un avocat/jurist sau dacă va continua procesul prin reprezentantul propriu, ghidat de către federație. Pentru opțiunea ghidării de către federației sindicatele au obligația să urce în aplicație informațiile solicitate pe tot traseul desfășurării acțiunii.
 - vii. Să ofere fiecărui sindicat posibilitatea de a extrage câte un model de cerere din partea membrilor de sindicat pe fiecare categorie de cereri. Modele pot fi printate și utilizate în relația cu membrii de sindicat pentru completare directă de către membri, ca alternativă la aplicație. Utilizarea acestei variante exclude posibilitatea sindicatului de a obține informații din aplicație despre acei membri.

- viii. Să ofere fiecărui sindicat posibilitatea de a vedea în timp real baza de date cu membrii acelui sindicat care au completat cererile și prin interogarea aplicației, alături de monitorizarea cererilor care au ajuns la sindicat semnate de membri.

d. În privința membrilor de sindicat care decid să utilizeze aplicația:

- i. Trebuie să selecteze datele care să permită identificarea județului, spitalului și sindicatului căruia îi va adresa cererea.
 - ii. Trebuie să răspundă la întrebările care permit identificarea drepturilor care le sunt aplicabile. Selecția drepturilor aplicabile se face astfel în funcție de următoarele variabile:
 1. Drepturile selectate de către sindicat pentru fiecare spital (din cele posibil să fie selectate)
 2. Drepturile ce nu pot fi selectate de sindicat deoarece sunt cunoscute ca nefiind acordate.
 3. Drepturile ce corespund categoriei din care face parte membrul de sindicat.
Membrii de sindicat nu vor avea posibilitatea să selecteze în mod direct o categorie de drepturi.
 - iii. Au posibilitatea de a vedea ce drepturi le corespund (doar ce drepturi le corespund), pentru fiecare dintre ele solicitând sindicatului să intervină prin intermediul cererii de intervenție pe care o adresează sindicatului.
 - iv. Au posibilitatea de a vedea informațiile estimative privind valoarea drepturilor în discuție.
 - v. Au obligația să-și dea acordul pentru utilizarea datelor personale de către aplicație, fiindu-le precizată procedura aplicabilă.
 - vi. Au posibilitatea de a vedea forma finală a cererii, înainte de a fi printată.
 - vii. Au obligația să printeze cererea, să o semneze și să o prezinte reprezentantului sindicatului indicat de aplicație. Pentru situațiile în care membrii de sindicat nu au posibilitatea să printeze cererile acestea rămân în aplicație, sindicatul având posibilitatea să le printeze și să le transmită membrilor pentru ale semna.
- e. Fiecare sindicat are posibilitatea să aleagă dacă promovează aplicația pentru a o utiliza exclusiv sau dacă în paralel recurge la varianta utilizării formularelor (pe categorii de capete de cerere) în format pe hârtie.

Decizia a fost adoptată cu unanimitatea voturilor reprezentanților participanți la ședință.

Pentru conformitate cu înregistrarea ședinței,

Manager,

Rotilă Viorel